



## ZÁPIS č. 5

### schůze Metodické komise ČAS (MK)

1. března 2022

Jednání se zúčastnili:

Mgr. Iveta Rudová, Mgr. Petr Jeřábek, Ph.D., Mgr. Martin Sebera, Ph.D., PhDr. Pavlína Vostatková, Mgr. Vít Rus, Mgr. Jan Feher

omluveni: Doc. PhDr. Aleš Kaplan, Ph.D., MBA, Mgr. Petr Mlateček, Mgr. Adriana Ujkanovičová

host (část jednání): Mgr. Dominik Kolinger

#### **PROGRAM:**

##### **1. Kontrola zápisu**

Úkoly ze schůze 10. ledna:

2/2/3 Trenéřské škola (TŠ)

Feher informoval MK o situaci ohledně TŠ, vedoucím TŠ zůstává Pavel Červinka, proběhla schůzka Feher/Rus/Červinka, další schůzka je plánována na začátek března. Nutno naplánovat formu/náplň studia dalšího ročníku TŠ a rozhodnout, zda otevřít další ročník TŠ už v letošním roce. MK doporučila otevřít přihlášky a dle zájmu posoudit otevření dalšího ročníku.

*Úkol 1: poslat sylaby pro výuku specializace všem členům MK*

*Termín: do 11.3.*

*Zodpovídá: Feher*

*Úkol 2: poslat sylaby obecné výuky*

*Termín: do 31.3.*

*Zodpovídá: Feher*

2/15 Výběr studentských prací

Sebera předložil výběr osmi studentských závěrečných prací z FSpS MU v Brně. MK seznam schválila a doporučila jeho zveřejnění na web stránce ČAS v sekci *Trenérům/Methodika tréninku*. Kaplan předložil (zaslal) seznam 30 diplomových prací a 24 bakalářských prací. MK ukládá Kaplanovi (ve spolupráci s Vostatkovou) vybrat 10 prací, sepsat k nim krátké anotace + přímé odkazy. Seznam bude poté také zveřejněn na webové stránce ČAS. MK doporučila projednat případné zveřejnění i v časopisu *Atletika* (projedná Rudová).

*Úkol: vybrat závěrečné studentské práce, upravit, připravit ke zveřejnění*

*Termín: do 31.3.*

*Zodpovídá: Kaplan, Vostatková*

##### **2. Informace z Předsednictva ČAS (PČAS)**

Rudová předala MK informace z jednání PČAS 13.1. a 14. 2. Na lednové PČAS byl předložen vzdělávací systém pro období 2022-2025. Členové předsednictva si vyžádali doplňující materiály (jednotlivé prováděcí pokyny). Materiály byly upraveny dle jejich připomínek a předloženy na únorové jednání. Vzdělávací systém byl na tomto jednání schválen.

Všechny materiály jsou zveřejněny na webu ČAS, v sekci *Předpisy* nebo *Trenérům/Vzdělávací akce*.

### **3. Vzdělávací systém pro období 2022 - 2025**

*Směrnice o trenérech, Prováděcí pokyn ke školení, Prováděcí pokyn k prodloužení/obnovení licence (včetně bodového systému), Prováděcí pokyn k posuzování žádostí o jmenování trenérem na základě tělovýchovného studia*

MK se zabývala kompetencemi komise, vyplývajícími ze Směrnice o trenérech a jednotlivých prováděcích pokynů a stanovila toto:

3/1

*Prováděcí pokyn ke školení* – pracovník metodického oddělení (MO) po vyřízení všech náležitostí k jednotlivým školením předloží seznam vyškolených vedoucímu metodickému oddělení a předsedkyni metodické komise (MK) ke schválení. Oba jménem MK jmenují absolventy školení trenéry příslušné kvalifikace. Celkový seznam jmenovaných (za příslušné období) bude předložen na nejbližším jednání MK.

Konkrétní úkoly k jednotlivým školením:

TAP a TŽ – upravit MOODLE prostředí (revize přednášek), natočení/upravení/zveřejnění videa k lekci *Základní pohybový fond, gymnastika/gymnastická průprava*

*Úkol 1: upravit MOODLE, úprava testu TAP, dořešit lekce gymnastiky*

*Termín: do 31.3.*

*Zodpovídá: Rus (Kolinger)*

3. třída – upravit závěrečný test, vznik MOODLE prostředí

*Úkol 2: úprava testu, vznik MOODLE prostředí*

*Termín: do 31.3.*

*Zodpovídá: test: Jeřábek, MOODLE prostředí: Jeřábek, Rus (Kolinger)*

3/2

*Prováděcí pokyn k prodloužení/obnovení licence* - pracovníci MO plánují jednotlivé akce a akcím přidělují body/kredity dle schváleného bodového/kreditního systému (viz dále). Plán a výše bodů jsou předloženy MK ke schválení (dlouhodobě plánované akce) nebo předsedkyni MK (v období mezi zasedáním MK).

Vedoucí MO také navrhne výši účastnického poplatků a odměny lektorům a vedoucím akcí, které předloží MK ke schválení (dlouhodobě plánované akce) nebo předsedkyni MK (v období mezi zasedáním MK).

MK schvaluje seznam trenérů k prodloužení/obnovení licence (zpravidla jednou ročně, na konci kalendářního roku).

#### Bodový/kreditní systém

MK schválila platnost bodů/kreditů, dosažených v roce 2021.

MK schválila bodový/kreditní systém na následující období, který reflektuje trenérské prostředí v celé jeho šíři (důraz kladen zejména na oddílové/klubové neprofesionální trenéry) a doporučila jeho zveřejnění na webu ČAS. Návrh je součástí zápisu (příloha 1).

MK doporučila projednat s komisí mládeže /oddělením mládeže zavedení náročnějšího bodového/kreditního systému pro trenéry – zaměstnance ČAS.

*Úkol 1: projednat vznik bodového systému pro profesionální trenéry*

*Termín: do 31.3.      Zodpovídá: Rudová (komise mládeže), Rus (oddělení mládeže)*

*Úkol 2: Informovat/ poslat email všem trenérům, kterým letos končí licence (nebo již skončila) s upozorněním na tuto skutečnost. Zároveň je informovat, jakým způsobem je možné licenci prodloužit (odkaz na prováděcí pokyn).*

*Termín: do 11.3.      Zodpovídá: Rus*

3/3

*Prováděcí pokyn k posuzování žádostí o jmenování trenérem na základě tělovýchovného studia*  
Žádosti shromažďuje a vyřizuje pověřený pracovník MO (aktuálně Kolinger). Pokud žadatel splňuje všechny podmínky uvedené v prováděcím pokynu, je informován vedoucí MO a předsedkyně MK, kteří (z pověření MK) jmenují žadatele trenérem příslušné kvalifikace. V případě, že žádost nesplňuje základní podmínky pro udělení kvalifikace, je využito odborného posudku členů MK a dr. Vinduškové. Členové MK budou osloveni dle jejich provázanosti s konkrétní vysokou školou. Seznam posouzených žádostí bude předložen MK na jejím nejbližším jednání. V návaznosti na nové předpisy bude upraven osobní dotazník pro žadatele a zveřejněn na webu ČAS (zodpovídá Kolinger).

MK uložila, v návaznosti na lednovou schůzku s představiteli vysokých tělovýchovných škol (VTvŠ), napsat dopis (email) všem spolupracujícím VTvŠ. Informovat zástupce škol o vydání nových předpisů, platných od 1. března 2022, požádat o sylaby vyučovaných předmětů (pokud nedodali) a vést individuální konkrétní jednání k problematice. Oslovit a informovat i sportovní gymnázia.

MK doporučuje nezveřejňovat v prováděcím pokynu konkrétní jména osob a upravit toto do nové verze, až se bude stávající pokyn měnit.

*Úkol: zaslat dopis (email) VTvŠ a SG*

*Termín: do 11.3.      Zodpovídá: Rus*

#### **4. Uznání trenérských kvalifikací na základě vzdělání**

Pracovník MO Kolinger připravil seznam posouzených žádostí o trenérskou kvalifikaci:

Schválené žádosti: Dušan Erbs 3. třída, Pavel Grepl 3. třída, František Ptáčník 1. třída

Neschválené žádosti: Jan Vojtek 2. třída, Denisa Borbélyová 3. třída

Seznam žádostí je součástí zápisu (příloha 2).

#### **5. Informace, plán a hodnocení vzdělávacích akcí**

5/1

Rus předložil plán známých akcí ČAS na rok 2021. MK schválila (s úpravami) seznam a účastnické poplatky. Ukládá dopracovat a zveřejnit bodové ohodnocení jednotlivých akcí.

Úpravy:

- do školení 2. třídy zařadit i nabídku specializace *Mládež* (žactvo a dorost)
- zrušit podzimní doškolovací seminář v Ostravě
- vypsát zkratky (TR = trenérská rada, aj.)

Seznam akcí bude průběžně aktualizován (podmínky schvalování akcí viz bod 3)

*Úkol: zveřejnit plán akcí v PDF na webu ČAS*

*Termín: do 11. 3.      Zodpovídá: Rus*

## 6. Ediční činnost, publikace, videa

Všichni přítomní členové MK obdrželi knihu *Abeceda atletického trenéra*.

Proběhla diskuze a byly uloženy úkoly k reedici dalších publikací:

*Víceboje* – vedoucí autorského kolektivu je Jeřábek, který bude v nejbližším období aktivně řešit úkoly spojené s vydáním nové knihy a bude průběžně informovat MK

*Běhy a chůze* - vedoucí autorského kolektivu je Bahenský, informaci podal Rus, kniha je rozpracována, měla by vyjít v letošním roce

*Běhy na krátké tratě* – vedoucí autorského kolektivu Kaplan, Rudová projedná s Kaplanem další vývoj reedice knihy

Rus řeší překlad německých publikací pro mládež. Až bude přeloženo, zapojí se členové MK k odborné revizi.

Další knihy: *Skoky* a *Vrhy/hody* jsou zatím ve fázi příprav.

## 7. Tréninkový deník (TRD)

7/1

Rudová, Rus a Feher podali informaci o TRD. Proběhla širší diskuze. Rus a Feher absolvují schůzku k problematice 5. března v Ostravě a budou informovat MK.

*Úkol: řešit problematiku TRD, informovat MK*

*Termín: do 11. 3.      Zodpovídá: Feher, (Rus)*

## 8. Různé

8/1

Vostatková krátce informovala o výzkumu *Genetické predispozice k utilizaci laktátu*, který probíhá na FTVS UK ve spolupráci Varšavskou univerzitou.

8/2

Sebera navrhl, aby vznikl dotazník pro trenéry, kterým by MK zjistila názory na otázky metodické problematiky (vzdělávání, trenérská problematika, aj.).

*Úkol: vytvořit konkrétní dotazník*

*Termín: do 31. 3.      Zodpovídá: Sebera*

8/3

Sebera navrhl použít data ze systému/registru ČAS pro potřeby statistiky využitelné v metodické/mládežnické oblasti. Po skončení řádné schůze proběhla schůzka Sebera – Kolinger k problematice.

8/4

Sebera dal podnět k oslovení vybraných trenérů mládeže a možnosti poskytnutí konkrétních tréninkových plánů, popř. dílčích tréninkových ukazatelů (např. trénink silových schopností v období dorostu) či jednotlivých tréninkových jednotek. MK doporučila řešit problematiku přes sportovní oddělení/ profesionální trenéry mládeže. MK navrhuje zveřejňovat konkrétní informace k tréninku ve zpravodajích sekcí.

*Úkol: Jednat s oddělením mládeže ohledně informací do zpravodajů, oslovit vybrané trenéry mládeže*

*Termín: do 31. 3.      Zodpovídá: Rus*

8/5

MK doporučuje přizvat na další jednání šéfredaktora časopisu Atletika, zejména pro řešení otázky zveřejňování metodických materiálů v časopisu.

*Úkol: jednat s Michalem Procházkou*

*Termín: do 31. 3.      Zodpovídá: Rudová*

8/6

Feher informoval MK o realizaci nejbližšího školení 2. třídy (probíhajícího i nového). MK schvaluje zařazení specializace *Mládež* do školení 2. třídy, které začne na podzim 2022 (viz bod 5).

8/7

Rus informoval o aktivitách metodického oddělení ohledně biomechanického měření a následných analýz (halová MČR dorostu a juniorů, MČR mužů a žen) a účast dvou zástupců metodického týmu na soustředění reprezentantů v dubnu na Kanárských ostrovech. MK doporučuje aktivity plánovat/řešit se sportovním oddělením/trenérskou radou, a to zejména z důvodu absence vyšší finanční položky pro tyto aktivity v rozpočtu MK.

---

Úkoly (shrnutí):

trvají úkoly 3/9, 2/15, 2/2/3 z jednání 10. ledna

nové úkoly: 3/1/1, 3/1/2, 3/2/1, 3/2/2, 3/3, 5/1, 7/1, 8/2, 8/4, 8/5

---

*Jednání proběhlo v úterý 1. března 2022 od 17 do 19.30h v sídle Českého atletického svazu, v Praze.*

*Zapsala: Iveta Rudová*

*kontrola zápisu: všichni členové MK*

## BODOVÝ/KREDITNÍ SYSTÉM

### 1. Účastníci vzdělávacích akcí

A. SPECIALIZOVANÁ AKCE (atletická tematika)	počet hodin 1h = 45 min	počet bodů	poznámka
<b>Semináře, konference, workshopy</b>			
Seminář, konference, kurz v ČR (např. celodenní, vícedenní, ČPTM)	6 a více	10	Tato akce obsahuje kompletní tematiku tj. specializovanou (atletickou) i doplňkovou (medicínskou apod.)
Seminář, konference, kurz v zahraničí	6 a více	10	
Seminář, workshop	4 a více	6-8	
Seminář, přednáška	2 a více	5-6	

### Školení

absolvování celého školení TAP		10	
absolvování celého školení TŽ		10	
absolvování části školení TAP	1	1-2	body přiděleny dle typu absolvované lekce (specializovaná/obecná)
absolvování části školení TŽ	1	1-2	body přiděleny dle typu absolvované lekce (specializovaná/obecná)
absolvování specializované části školení 3. třídy	6	6	

### B. DOPLŇKOVÉ AKCE (bez atletické tematiky)

Konference, seminář, workshop	6 a více	4-5	
Seminář, workshop, přednáška	4 a více	3-5	
Přednáška	2 a více	1-3	

### 2. Lektoři a vedoucí akcí

#### A. SPECIALIZOVANÉ AKCE (atletická tematika)

##### Školení

lektoři školení trenérů TAP	1	2	
lektoři školení trenérů TŽ	1	3	
lektoři/mentori školení trenérů 3. třídy	1	4	
lektoři/mentori školení trenérů 2. třídy	1	5	
lektoři/mentori školení trenérů 1. třídy/Trenérské školy	1	5	

vedoucí školení TAP		5	
vedoucí školení TŽ		6	
vedoucí školení 3. třídy		8	
vedoucí školení 2. třídy		10	
vedoucí školení 1. třídy/TŠ		10	

### Semináře, konference, workshopy

lektori - semináře, workshopy, přednášky	1	1-5	dle rozsahu/odbornosti
vedoucí - semináře, workshopy		5-10	dle rozsahu/odbornosti

<b>B. DOPLŇKOVÉ AKCE (bez atletické tematiky)</b>	1	1-5	např. trenér/lékař přednáší medicínské téma
---	---	-----	---

### 3. Další metodická činnost

Autorské práce na metodických materiálech, publikacích, korektury, články do časopisu Atletika, aj.		1-10 bodů	dle rozsahu/odbornosti
---	--	-----------	------------------------

## Žádosti o udělení kvalifikace a jmenování trenérem na základě uznání tělovýchovného studia

k 28.2. 2022

číslo žádosti	titul(y)	Příjmení	Jméno	trenérská třída	specializace	absolvované studium	oddíl/klub	schváleno ano/ne	poznámka
1	Mgr.	Erbs	Dušan	3. třída		Univerzita Hradec Králové	AC Pardubice	ano	
2	Mgr.	Grepl	Pavel	3. třída		FTK UP	AK Olomouc	ano	
3		Ptáčník	František	1. třída		TŠ	USK Praha	ano	
4	Bc.	Vojtek	Jan	2. třída	skoky	Ostravská Univ. - TV + Matematika	SSK Vítkovice	ne	pouze 2 semestry atleticky zaměřených předmětů
5	Mgr.	Borbélyová	Denisa	3. třída		MUNI - FSPS - Kondiční trénink	Jump athletic club Brno	ne	pouze 2 semestry atleticky zaměřených předmětů

zpracoval: Dominik Kolinger, metodické oddělení