



SBÍRKA PŘEDPISŮ

ČESKÝ ATLETICKÝ SVAZ

Číslo předpisu 1/2026

Účinnost od 1. února 2026

Směrnice ČAS

ze dne 6. ledna 2026,

o rozhodčích

Předsednictvo Českého atletického svazu (dále jen „ČAS“) se usneslo na této směrnici ČAS:

ČÁST PRVNÍ Rozhodčí

Čl. 1

Právo rozhodovat při atletických soutěžích

(1) Při atletických soutěžích konaných na území České republiky uvedených v kalendáři ČAS (dále jen „soutěže“) smí rozhodovat jen rozhodčí, kteří splňují podmínky stanovené touto směrnicí.

(2) Rozhodčí je odborný, sportovně technický činovník, který při soutěžích rozhoduje podle Pravidel atletiky, ovládá a v praxi uplatňuje ustanovení soutěžního řádu a ostatní vnitřní předpisy ČAS.

Čl. 2

Kvalifikační třídy rozhodčích

(1) Rozhodčím 3. třídy bude jmenován ten, kdo absolvoval školení pro rozhodčí 3. třídy nebo studium ve stejném rozsahu mimo ČAS, složil zkoušku a dovršil 16 let. Rozhodčí, který nedovršil 18 let, nesmí rozhodovat u dopadu náčiní.

(2) Rozhodčím třídy National Athletics Referee (dále jen „NAR“) bude jmenován ten, kdo složil zkoušku po absolvování školení pro rozhodčí třídy NAR nebo odpovídajícího e-learningu na

stránkách World Athletics (dále jen „WA“), dovršil 18 let a jako rozhodčí 3. třídy působil při soutěžích alespoň 2 roky.

(3) Rozhodčím třídy World Athletics Referee Bronze (dále jen „WARB“) bude jmenován ten, kdo absolvoval školení pro rozhodčí WARB pořádané ČAS nebo WA, složil zkoušku, dovršil 20 let a jako rozhodčí působil při soutěžích alespoň 4 roky, z toho 2 roky jako rozhodčí třídy NAR.

(4) Přihlášky na veškerá školení pořádaná ČAS jsou možné výhradně přes Informační systém ČAS (dále jen „IS ČAS“).

(5) Přihlášky na veškerá školení pořádaná WA (od třídy WARB) jsou možné pouze prostřednictvím ČAS.

(6) Dokladem o zařazení rozhodčího do příslušné kvalifikační třídy je zveřejnění v IS ČAS.

Čl. 3

Specializace

(1) Specializací jsou funkce startéra, rozhodčího cílové kamery, rozhodčího pro kontrolu náčiní, rozhodčího chůze, rozhodčího pro para atletiku a lektora rozhodčích.

(2) Při soutěžích uvedených v čl. 16 odst. 5 se doporučuje obsazovat specializace rozhodčími, kteří absolvovali seminář pro danou specializaci.

(3) Seminářů pro specializace se mohou zúčastnit jen rozhodčí třídy NAR a vyšší. Semináře pro specializaci rozhodčího pro para atletiku se mohou zúčastnit rozhodčí 3. třídy s alespoň dvouletou praxí.

(4) Absolvování semináře pro specializace se uvede v IS ČAS.

Čl. 4 Platnost jmenování

(1) Jmenování rozhodčího do dané třídy je prodlužováno vždy, pokud splní následující kritéria:

a) rozhodčí třídy WARB: každoročně se účastní semináře o změnách pravidel a během kalendářního roku rozhoduje nejméně na 5 závodech. Platnost jmenování se prodlužuje každoročně.

b) rozhodčí třídy NAR: každoročně se účastní semináře o změnách pravidel a během kalendářního roku rozhoduje nejméně na 3 závodech. Platnost jmenování se prodlužuje každoročně.

c) rozhodčí 3. třídy: nejméně jednou za 3 roky se účastní semináře o změnách pravidel a během kalendářního roku rozhoduje nejméně na 2 závodech. Platnost jmenování se prodlužuje co 3 roky.

(2) Rozhodčí, který nesplní některou z podmínek pro prodloužení jmenování, bude přeřazen mezi dočasně nezařazené rozhodčí.

(3) Rozhodčí může sám požádat o přeřazení do nižší kvalifikační třídy.

(4) Rozhodčí, který nemůže dočasně rozhodovat, oznámí tuto skutečnost bez zbytečného odkladu příslušné komisi rozhodčích. Pokud rozhodčí dočasně nerozhoduje déle než 3 roky, může mu být jmenování obnoveno jen tehdy, pokud absolvuje školení a složí zkoušku pro svou kvalifikační třídu.

(5) Pokud rozhodčí nerozhoduje více než 5 let, bude mu jmenování zrušeno a bude vyřazen z evidence.

(6) Rozhodčí, který chce zanechat rozhodování, oznámí tuto skutečnost příslušné komisi rozhodčích.

(7) V případech závažných nedostatků při výkonu činnosti rozhodčího může komise rozhodčích ČAS rozhodčím třídy WARB a NAR snížit kvalifikační třídu nebo pozastavit výkon specializace.

(8) Rozhodčí kterékoliv kvalifikační třídy a věku, který se déle, než rok nezúčastnil bez udání závažných důvodů soutěží nebo se nezúčastnil

povinných prolongačních seminářů, se stává dočasně nezařazeným rozhodčím.

(9) Dočasně nezařazený rozhodčí se může účastnit závodů jako rozhodčí, ale nemůže při nich zastávat vedoucí funkce. Aby byl znovu zařazen do své původní kvalifikační třídy, musí znovu absolvovat zkoušky platné pro své původní zařazení, ale nemusí absolvovat znovu celé školení. Zkoušku může absolvovat pouze v termínu dohodnutém s příslušnou komisí rozhodčích.

Čl. 5 Práva a povinnosti rozhodčího

(1) Rozhodčí:

a) rozhoduje podle platných Pravidel atletiky a v jejich duchu,

b) zúčastňuje se soutěží, ke kterým byl delegován, nemůže-li se zúčastnit, je povinen to oznámit bez zbytečného odkladu tomu, kdo jej delegoval, a pořadateli soutěže,

c) je veden v IS ČAS jako rozhodčí s platnou kvalifikací,

d) předchází úrazům a při zraněních zajišťuje pomoc,

e) oznamuje změny osobních údajů bez zbytečného odkladu příslušné komisi rozhodčích.

(2) Rozhodčímu náleží za činnost během soutěže odměna podle čl. 16.

Čl. 6 Oděv rozhodčího

(1) Doporučuje se, aby oblečení rozhodčích bylo jednotné a přiměřené klimatickým podmínkám při soutěžích.

(2) Pokud pořadatel soutěže nebo hlavní rozhodčí nestanoví jinak, nosí rozhodčí k soutěžím vhodnou obuv, kalhoty šedé barvy (ženy i sukni), košili nebo tričko bílé barvy a bundu modré barvy. Startér a jeho zástupce nosí tričko a bundu červené barvy.

(3) Rozhodčí je vždy viditelně označen odznakem rozhodčího.

(4) Doporučuje se, aby hlavní rozhodčí, jeho zástupci a referees¹ byli vhodným způsobem označeni, nejlépe s uvedením jejich funkce.

¹ Viz pravidlo 18 Soutěžních pravidel

ČÁST DRUHÁ

Lektor rozhodčích

Čl. 7

- (1) Lektorem rozhodčích může být jmenován rozhodčí třídy WARB a vyšší s minimálně pětiletou praxí v rozhodování soutěží ČAS, který absolvoval seminář pro lektory rozhodčích.
- (2) Seminář lektorů rozhodčích se bude konat každoročně.
- (3) Lektor rozhodčích, který se semináře nezúčastní, má povinnost se prokazatelně seznámit s obsahem semináře do doby stanovené před seminářem.
- (4) Platnost jmenování je 5 let a může být prodloužena, a to i opakovaně.

Čl. 8

Činnost lektora rozhodčích

- (1) Aktivně spolupracuje s komisí rozhodčích ČAS nebo komisí rozhodčích krajského atletického svazu (dále jen „KAS“) v zajištění plánovaných školení.
- (2) Přednáší a zkouší při školeních a seminářích rozhodčích organizovaných komisí rozhodčích ČAS nebo komisí rozhodčích KAS.
- (3) Při soutěžích pořádaných ČAS nebo KAS působí výchovně na rozhodčí, závodníky a činovníky tím, že během soutěží vysvětluje platná pravidla, sleduje rozhodčí při rozhodování a zjišťuje nedostatky.
- (4) V případě, že zjistí závažné nedostatky při soutěžích, podá co nejdříve zprávu příslušné komisi rozhodčích.
- (5) Vždy do 31. prosince každého roku zasílá komisi rozhodčích ČAS roční zprávu o své činnosti za daný rok, včetně poznatků ze soutěží, kterých se aktivně nebo pasivně účastnil.

ČÁST TŘETÍ

Komise rozhodčích

Čl. 9

Komise rozhodčích a předseda komise

- (1) Činnost rozhodčích je řízena komisemi rozhodčích a oddíly.
- (2) V čele komise stojí předseda komise, který je zpravidla členem statutárního orgánu ČAS, resp. KAS.

- (3) Předseda komise:
 - a) jedná jménem komise,
 - b) pověřuje jednáním za komisi jiného člena komise,
 - c) odpovídá za plnění úkolů vyplývajících z usnesení příslušných orgánů ČAS a KAS,
 - d) pověřuje členy komise vedením úseků.
- (4) Na návrh předsedy komise jsou potvrzováni nebo jmenováni ostatní členové komise.
- (5) Členové komise odpovídají za svěřený úsek.
- (6) Komise udržuje evidenci rozhodčích v IS ČAS, která obsahuje:
 - a) jméno a příjmení, akademické tituly,
 - b) kontaktní adresu, telefon, e-mail,
 - c) rodné číslo,
 - d) kvalifikační třídu,
 - e) specializaci.
- (7) Příslušná komise zajistí souhlas se shromažďováním a zpracováním údajů v IS ČAS, jak jsou uvedeny v předchozím odstavci, v rámci školení a seminářů rozhodčích. Rozhodčí uděluje souhlas ke shromažďování a zpracování těchto údajů orgány ČAS a KAS, souhlas se vztahuje na zveřejnění těchto údajů v publikacích a na webových stránkách ČAS a KAS, a to po tu dobu, než je vyškrtnut ze seznamu rozhodčích.
- (8) Příslušná komise eviduje zprávy hlavních rozhodčích a vydává z nich sumáře jako podklad pro semináře rozhodčích a lektorů rozhodčích.

Čl. 10

Komise rozhodčích ČAS

Komise rozhodčích ČAS:

- a) rozhoduje ve všech věcech o rozhodčích třídy WARB a lektorech rozhodčích,
- b) vede seznam rozhodčích třídy WARB a lektorů rozhodčích,
- c) deleguje hlavní rozhodčí a referee¹ k soutěžím uvedeným v čl. 16 odst. 5,
- d) zajišťuje školení a semináře pro rozhodčí třídy WARB a specializace,
- e) zodpovídá za české znění Pravidel atletiky a jejich výklad,
- f) vydává pokyny pro rozhodování,
- g) vydává pokyny, kterými se stanoví osnovy školení a seminářů rozhodčích,
- h) metodicky řídí komise rozhodčích KAS,
- i) vydává tiskopisy pro rozhodčí,
- j) rozhoduje o rozhodčích ve všech věcech, pokud není touto směrnici stanoveno jinak,
- k) průběžně informuje komise rozhodčích KAS o nově vydaných dokumentech, zejména o vydání nových pravidel nebo jejich úprav a o termínech a náplni školení a seminářů rozhodčích.

Čl. 11 Komise rozhodčích KAS

Komise rozhodčích KAS:

- a) deleguje rozhodčí k soutěžím řízeným KAS a k soutěžím uvedeným v čl. 16 odst. 5, na které neprovedla delegaci komise rozhodčích ČAS,
- b) pořádá školení a semináře pro rozhodčí třídy NAR a 3. třídy,
- c) udržuje v IS ČAS seznam rozhodčích třídy NAR a 3. třídy a má v patrnosti i rozhodčí třídy WARB působící v rámci KAS,
- d) navrhuje rozhodčí třídy WARB splňující kritéria uvedená v čl. 7 odst. 1 na jmenování lektorem rozhodčích,
- e) aktualizuje v IS ČAS seznam všech rozhodčích působících v rámci KAS k 31. prosinci každého roku.

Čl. 12 Oddíl

- (1) Oddíl získává nové rozhodčí a spolupracuje při vzdělávání rozhodčích oddílu.
- (2) K 30. listopadu každého roku aktualizuje v IS ČAS seznam všech rozhodčích oddílu.

ČÁST ČTVRTÁ Postup při schvalování rekordů České republiky

Čl. 13 Rekordy České republiky

- (1) ČAS vede rekordy České republiky (dále jen „rekord“) ve stejném rozsahu disciplín, jako uvádějí Pravidla atletiky, a v mistrovských disciplínách.
- (2) Rekord může být uznán jen občanovi České republiky.
- (3) Pro schválení rekordů musí být splněna ustanovení pravidla 31 Soutěžních pravidel.

Čl. 14 Postup schvalování

- (1) Při dosažení výkonu shodného nebo lepšího platného rekordu se vyhotoví rekordní protokol. Jako předloha se použije odpovídající aktuální rekordní protokol umístěný na webových stránkách ČAS v kategorii Tiskopisy a formuláře v sekci Rozhodčí.
- (2) Za vyhotovení rekordního protokolu zodpovídá hlavní rozhodčí.

(3) Hlavní rozhodčí v rekordním protokolu pravdivě uvede a označí všechny dodatečné informace o závodě. Následně zajistí, že jsou k rekordnímu protokolu přidány všechny přílohy, které jsou na něm specifikovány.

(4) Rekordní protokol, včetně příloh, doručí hlavní rozhodčí nejpozději do 14 dnů od dosažení rekordního výkonu na emailovou adresu: statistika@atletika.cz.

(5) Pro rekordy dosažené v zahraničí (mimo závody sérií WA a European Athletics a národních mistrovství) musí zástupce atleta (trenér, zákonný zástupce atp.) nebo samotný atlet doručit na adresu uvedenou v odst. 4 podklady s kompletními informacemi nutnými pro uznání rekordu v rozsahu odst. 1 až 3. Pokud situace neumožňuje získání nutných podkladů hned po závodech, mohou být dodány následně, ale musí být doplněny o korespondenci s hlavním rozhodčím nebo ředitelem závodů, kde bude explicitně uvedeno, že vše proběhlo podle pravidel WA. Ve všech případech je nutné dodržet termín stanovený v odst. 4.

(6) Rekordy schvaluje Předsednictvo ČAS na návrh komise rozhodčích ČAS.

ČÁST PÁTÁ Poplatky a odměny

Čl. 15 Poplatky

- (1) Výše účastnických poplatků za školení a semináře rozhodčích a poplatků za jmenování do specializace rozhodčích jsou stanoveny Sazebníkem poplatků, odměn a náhrad vydaným Předsednictvem ČAS.
- (2) Součástí Sazebníku poplatků, odměn a náhrad je způsob úhrady poplatků a případné další podmínky, které musí plátce poplatku splnit.

Čl. 16 Odměny

- (1) Odměny hlavním rozhodčím a referee¹ při vybraných soutěžích ČAS se vyplácí na základě:
 - a) smlouvy uzavřené mezi ČAS na straně jedné a rozhodčími na straně druhé nebo
 - b) dohody o provedení práce uzavřené podle Zákoníku práce mezi ČAS na straně jedné a rozhodčími na straně druhé.
- (2) Odměny rozhodčím a ostatním činovníkům soutěží při dalších mistrovských soutěžích ČAS jsou stanoveny Sazebníkem poplatků, odměn a náhrad.

(3) Odměny rozhodčím a ostatním činovníkům soutěží při mistrovských soutěžích KAS se vyplácejí na základě:

- a) rozhodnutí KAS učiněného buď individuálně nebo ve formě vnitřního předpisu KAS nebo
- b) dohody o provedení práce uzavřené podle Zákoníku práce mezi KAS na straně jedné a rozhodčími či ostatními činovníky soutěží na straně druhé.

(4) Při nemistrovských soutěžích se rozhodčím a ostatním činovníkům soutěží vyplácí odměna na základě dohody uzavřené mezi pořadatelem soutěže a rozhodčími a ostatními činovníky soutěží.

(5) Pro účel posouzení výše odměny se za mistrovskou soutěž ČAS považují:

- a) mistrovství České republiky jednotlivců a družstev,
- b) mezistátní utkání pořádaná na území České republiky,
- c) jednotlivá kola soutěží družstev ČAS,
- d) soutěže WA a European Athletics pořádané na území České republiky.

(6) Za mistrovskou soutěž KAS se považují:

- a) přebory KAS jednotlivců,
- b) jednotlivá kola soutěží družstev KAS.

(7) Všechny ostatní soutěže se považují za nemistrovské soutěže.

(8) Rozhodčím náleží odměna na základě jejich zařazení do časového pásma podle délky výkonu jejich činnosti při soutěži. Odměny a časová pásma jsou uvedena v Sazebníku poplatků, odměn a náhrad.

(9) Náhrada cestovních výdajů se poskytuje pouze rozhodčím, kteří jsou delegováni na soutěže mimo místo trvalého bydliště.

(10) S výjimkou rozhodčích vyplácených podle odst. 1 provádí výplatu odměn a náhrad cestovních výdajů rozhodčím pořadatel soutěže.

(11) Odměny vedoucím školení a seminářů rozhodčích a lektorům rozhodčích přednášejících na školeních a seminářích rozhodčích jsou stanoveny Sazebníkem poplatků, odměn a náhrad a vyplácejí se na základě dohody o provedení práce uzavřené podle Zákoníku práce.

(12) Náhrada cestovních výdajů se poskytuje pouze vedoucím školení a seminářů rozhodčích a lektorům rozhodčích, kteří vedou školení a semináře rozhodčích a přednášejí na školení a seminářích rozhodčích mimo místo trvalého bydliště, a to na základě cestovního příkazu a ve výši vzdálenostního pásma podle Sazebníku poplatků, odměn a náhrad. Tímto nejsou dotčena ustanovení Zákoníku práce o vyplácení cestovních náhrad, jde-li o cestovní náhrady vyplácené zaměstnancům ČAS z titulu jejich pracovních cest.

(13) Výplatu odměn a náhrad cestovních výdajů vedoucím školení a seminářů rozhodčích a lektorům rozhodčích přednášejících na školení a seminářích rozhodčích provádí pořadatel školení nebo semináře rozhodčích.

(14) Pro odměny vyplácené podle tohoto článku platí obecně platné daňové předpisy.

ČÁST ŠESTÁ **Závěrečná ustanovení**

Čl. 17

(1) Zrušuje se předpis ČAS č. 11/2020 - Směrnice ČAS o rozhodčích, ze dne 17. prosince 2020.

(2) Rozhodčí 3. třídy jmenovaní podle dosavadních předpisů se považují za rozhodčí 3. třídy podle této směrnice.

(3) Rozhodčí 2. třídy jmenovaní podle dosavadních předpisů, kteří byli KAS zařazení na seznamy pro WA, se považují za rozhodčí třídy NAR podle této směrnice.

(4) Rozhodčí 1. třídy a ústřední rozhodčí jmenovaní podle dosavadních předpisů, kteří byli KAS zařazení na seznamy pro WA, se považují za rozhodčí třídy WARB podle této směrnice.

(5) Rozhodčí, kteří nebyli KAS zařazení na seznamy pro WA podle odst. 3 a 4, zůstanou po přechodnou dobu, do 31. prosince 2026, zařazení ve své původní třídě. Pokud v této době nesplní podmínky pro zařazení do nových tříd podle čl. 4 odst. 1 písm. a) nebo b), budou se považovat za rozhodčí dočasně nezařazené.

(6) Tato směrnice nabývá účinnosti dne 1. února 2026.

PaedDr. **Libor Varhaník**, v. r.
předseda ČAS